

Smernica č. 1/2012 k aplikácii zákona č. 546/2010 Z. z.

POVINNÉ ZVEREJŇOVANIE.

Článok 1

Základné ustanovenia

(1) Primátor mesta Rajec na základe zákona 546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa Občiansky zákonník, Obchodný zákonník a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva túto Smernicu k zverejňovaniu informácii

(2) Smernica v podmienkach samosprávy Mesta Rajec (ďalej len „mesto“) ako povinnej osoby upravuje:

- a) podmienky a spôsob zverejňovania povinne zverejňovaných informácií v zmysle zákona a ďalších informácií,
- b) práva a povinnosti zamestnancov Mesta Rajec (ďalej len „zamestnanec“) pri aplikácii zákona.

Článok 2

Vymedzenie niektorých pojmov

Informácia – akýkoľvek údaj v písomnej, obrazovej, zvukovej a elektronickej forme, ktorý sa týka činností v pôsobnosti povinnej osoby, ktorý má povinná osoba k dispozícii a jeho zverejnenie nevyklučuje zákon alebo osobitný všeobecne záväzný právny predpis.

Zverejnenie – spôsob poskytnutia informácií v zmysle zákona umožňujúci hromadný prístup k týmto informáciám alebo spôsob, ktorý umožňuje opakované vyhľadanie a získanie informácie, a to najmä zverejnenie na úradnej tabuli alebo internetovej stránke mesta s možnosťou voľného prístupu.

Povinná osoba – v podmienkach mesta sú povinnými osobami:

- a) mesto prostredníctvom mestského úradu,
- b) organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta,
- c) iné právnické osoby založené mestom.

Webové sídlo povinnej osoby – internetová stránka mesta s adresou www.rajec.sk a internetové stránky ďalších povinných osôb.

Hromadný prístup k informáciám – prístup neobmedzeného okruhu žiadateľov prostredníctvom siete internet.

Článok 3

Zverejňovanie informácií

(1) Zverejňovanie informácií, ktoré je mesto povinné zverejňovať podľa § 5, 5a a 5b zákona, každú zmenu alebo doplnenie týchto informácií

- a) na internetovej stránke mesta informatik v spolupráci s príslušnými organizačnými zložkami mesta,
- b) na úradnej tabuli mesta jednotlivé organizačné zložky mestského úradu.

(2) Na internetovej stránke mesta sa povinne zverejňujú v súlade so zákonom a ďalšími internými predpismi mestského úradu nasledovné informácie o orgánoch mesta, ktorými sa na

účel tejto smernice rozumejú mestské zastupiteľstvo, mestská rada, komisie mestského zastupiteľstva.

- a) informácie o termínoch rokovaní mestského zastupiteľstva,estskej rady a komisií mestského zastupiteľstva,
- b) program rokovania mestského zastupiteľstva,
- c) texty predložených návrhov všeobecne záväzných nariadení mesta,
- d) texty schválených všeobecne záväzných nariadení mesta
- e) zápisnice a uznesenia mestského zastupiteľstva spolu s informáciou o hlasovaní poslancov mestského zastupiteľstva,
- f) údaje o dochádzke poslancov na zasadnutiach mestského zastupiteľstva.

(3) Informácie podľa ods. 2 zverejňuje na internetovej stránke mesta informatik, a to na základe podkladov poskytnutých vecne príslušným oddelením

(4) Mesto v zmysle § 5 ods. 6 zákona zverejňuje označenie nehnuteľnej veci vrátane bytov a nebytových priestorov a hnuťnej veci, ktorej nadobúdacia cena bola vyššia ako 20-násobok minimálnej mzdy vo vlastníctve mesta, ktoré boli prevedené do vlastníctva inej osoby než orgánu verejnej moci, dátum prevodu alebo prechodu vlastníctva a právny titul, ako aj informácie o osobných údajoch a iných identifikačných údajoch osôb, ktoré nadobudli tento majetok do vlastníctva, a to v rozsahu:

- meno a priezvisko, názov alebo obchodné meno,
- adresa pobytu alebo sídlo,
- identifikačné číslo, ak ide o právnickú osobu alebo fyzickú osobu – podnikateľa, najmenej po dobu jedného roka odo dňa, keď došlo k prevodu alebo prechodu vlastníctva.

(5) Zverejňovanie týchto informácií zabezpečuje informatik v spolupráci s vecne príslušným oddelením mestského úradu,

(6) Mesto ďalej v zmysle § 5 ods. 1 zákona zverejňuje tieto informácie:

- a) spôsob zriadenia mesta, jeho právomoci a kompetencie a popis organizačnej štruktúry,
- b) miesto, čas a spôsob, akým možno získavať informácie, informácie o tom, kde možno podať žiadosť, návrh, podnet, sťažnosť alebo iné podanie,
- c) miesto, lehotu a spôsob podania opravného prostriedku a možnosti súdneho preskúmania rozhodnutia mesta vrátane výslovného uvedenia požiadaviek, ktoré musia byť splnené,
- d) platné predpisy, podľa ktorých mesto koná a rozhoduje vo vzťahu k právnickým osobám a fyzickým osobám,
- e) sadzobník správnych poplatkov, ktoré mesto vyberá podľa osobitného právneho predpisu (zákon NR SR č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov) a sadzobník úhrad nákladov spojených so prístupnením informácií mesta.

(7) Informácie podľa ods. 6 tohto článku zverejňuje informatik na základe podkladov poskytnutých príslušnými organizačnými zložkami mesta, a to spôsobom umožňujúcim hromadný prístup k týmto informáciám.

(8) Mesto ďalej v zmysle § 5a a § 5b zákona zverejňuje tieto informácie:

- a) zmluvy, ktoré uzaviera mesto a ktoré obsahujú informácie, ktoré sa získali za finančné prostriedky, s ktorými hospodári mesto alebo sa týkajú používania finančných prostriedkov, s ktorými hospodári mesto, nakladania s majetkom mesta alebo nakladania s finančnými prostriedkami Európskej únie,

- b) objednávky tovarov a služieb, a to do desiatich pracovných dní odo dňa ich vyhotovenia, uvedené neplatí, ak objednávky súvisia s povinne zverejňovanou zmluvou, ktorá nadobudla účinnosť podľa § 47a Občianskeho zákonníka,
- c) faktúry za tovary a služby, a to do 30 dní odo dňa ich zaplataenia.
- d) súhrnnú správu o zákazkách s nízkou hodnotou s cenami vyššími ako 1000 € a to vždy do 15 dní po ukončení štvrtroka

Článok 4 **Zverejňovanie zmlúv**

(1) Povinne zverejňovanou zmluvou je písomná zmluva, ktorá súčasne spĺňa nasledujúce 4 základné znaky:

- a) jedná sa o písomnú zmluvu alebo písomnú dohodu,
- b) zmluva bola uzatvorená po 1. 1. 2011 (vrátane),
- c) jednou zo zmluvných strán (účastníkov dohody) je povinná osoba,
- d) zmluva (dohoda), ktorá obsahuje informáciu podľa článku 3 ods. 8 písm. a) tejto smernice.

To neplatí, ak je zmluva uzatvorená v bežnom obchodnom styku v rozsahu predmetu podnikania alebo činnosti zapísanej v obchodnom registri alebo v inej úradnej evidencii. Namiesto zmluvy uzatvorenej v bežnom obchodnom styku v rozsahu predmetu podnikania alebo činnosti zapísanej v obchodnom registri alebo v inej úradnej evidencii povinnej osoby a namiesto zmluvy sa zverejňuje informácia o uzatvorení takejto zmluvy; to neplatí, ak sa zmluva uzavrela s fyzickou osobou, ktorá nie je podnikateľom.

(2) Povinné zverejňovanie zmlúv sa nevzťahuje:

- a) na časti (ustanovenia) povinne zverejňovaných zmlúv, ktoré obsahujú informáciu, ktorá sa podľa zákona nesprístupňuje. Nesprístupňujú sa informácie uvedené v § 8 až v § 13 zákona, najmä:
 - informácie, ktoré podliehajú ochrane osobnosti a osobných údajov, to neplatí o osobných údajoch účastníka zmluvy odlišného od povinnej osoby v rozsahu titul, meno, priezvisko, adresa trvalého pobytu a o označení nehnuteľnosti v rozsahu podľa osobitného predpisu, ak ide o zmluvu, ktorá na vznik, zmenu alebo zánik práva vyžaduje vklad do katastra nehnuteľností podľa osobitného predpisu,
 - informácie, ktoré podliehajú bankovému tajomstvu, daňovému tajomstvu, utajované skutočnosti,
 - informácie, ktoré podliehajú ochrane duševného vlastníctva (autorské práva a pod.),
 - informácie týkajúce sa výkonu kontroly, dohľadu alebo dozoru orgánom verejnej moci atď. V prípade, ak zmluva obsahuje časti (ustanovenia), ktoré sa podľa zákona o slobode informácií nesprístupňujú, povinná osoba tieto časti nezverejní, avšak zverejní ostatné časti (ustanovenia) zmluvy.

b) na celé zmluvy, ktoré sú uvádzané v § 5a ods. 3 zákona.

(3) Porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva nie je sprístupnenie informácie, ktorá sa získala za verejné prostriedky alebo sa týka používania verejných prostriedkov, nakladania s majetkom štátu, majetkom obce, majetkom vyššieho územného celku alebo majetkom právnických osôb zriadených zákonom, na základe zákona alebo nakladania s finančnými prostriedkami Európskej únie. Porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva nie je ani zverejnenie zmluvy, ktorá sa má podľa zákona povinne zverejňovať.

(4) V prípade pochybnosti o tom, či sa jedná alebo nejedná o zmluvu, ktorá sa má zverejniť ako celok, alebo v prípade pochybnosti, či je možné zverejniť konkrétnu časť (ustanovenie) zmluvy, vecne príslušný zamestnanec sa obráti so žiadosťou o stanovisko na zmluvného právniku mesta prostredníctvom priameho nadriadeného vedúceho oddelenia

(5) Povinne zverejňovaná zmluva sa zverejňuje na webovom sídle povinnej osoby, ktorá zmluvu uzatvára, a to:

- a) v prípade, ak zmluvu uzatvára mesto, na webovom sídle mesta,
- b) v prípade, ak zmluvu uzatvára organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta alebo organizácia založená mestom, na webovom sídle tejto organizácie podľa podmienok uvedených najmä v ods. 7 tohto článku (nájomné zmluvy a pod.),
- c) v prípade ak zmluvu uzatvára organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta alebo organizácia založená mestom, ktorá nemá webové sídlo, zmluva sa zverejňuje bezodplatne na webovom sídle mesta

(6) Organizačný postup zverejňovania zmlúv na mestskom úrade:

Zamestnanci mesta postupujú pri zverejňovaní zmlúv nasledovne:

Každá platná zmluva musí byť zaevidovaná v centrálnej evidencii zmlúv mesta, termín maximálne do 3 dní odo dňa jej platnosti, alebo jej doručenia.

Po zaevidovaní a nesprístupnení informácií podliehajúcim ochrane osobnosti a osobných údajov sa zmluva zasiela informatikovi, termín na zverejnenie je maximálne do 2 dní od zaevidovania.

Pri zaslaní zmluvy na zverejnenie v sprievodnom emaille uvedie zamestnanec štruktúrované metaúdaje zmluvy.

Informatik zmluvu zverejní na webovom sídle v termíne do 24 hodín odo dňa doručenia a zašle zamestnancovi oznámenie o zverejnení zmluvy.

Zamestnanec si z webového sídla vytlačí potvrdenie o zverejnení zmluvy a priloží ho ku originálu zmluvy v spise a centrálnej evidencii zmlúv mesta. (Príloha č. 1)

(7) Postup digitalizácie zmluvy, zverejnenie zmluvy na webovom sídle a bezpečnostné aspekty zverejňovanej zmluvy určí metodický postup. (Príloha č. 2)

(8) Ak informatik zistí, že zverejňovaná zmluva nezodpovedá bezpečnostným aspektom v zmysle metodického postupu bezodkladne to oznámi príslušnému zamestnancovi, ktorý je povinný nedostatky okamžite odstrániť.

(9) Organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta a organizácie založené mestom upravujú na svoje podmienky podrobnejší postup pri zverejňovaní zmlúv na svojich webových sídlach vo vnútorných predpisoch tak, aby zverejňovanie bolo v súlade § 47a Občianskeho zákonníka, ako aj v súlade s touto smernicou.

(10) Potvrdenie o zverejnení zmluvy:

- a) ak zmluvu zverejňuje mesto na svojom webovom sídle, vydá účastníkovi zmluvy na jeho požiadanie, písomné potvrdenie o zverejnení zmluvy,
- b) ak zmluvu zverejňuje organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta alebo organizácia založená mestom na svojom webovom sídle, vydá účastníkovi zmluvy na jeho požiadanie písomné potvrdenie o zverejnení zmluvy.

(12) Účinnosť povinne zverejňovaných zmlúv:

- a) Zmluva, ktorá sa povinne zverejňuje, je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia, pokiaľ sa účastníci nedohodli, že zmluva nadobúda účinnosť neskôr po jej zverejnení.

- b) Zmluva uzavretá na účely odstránenia následkov mimoriadnej udalosti bezprostredne ohrozujúcej život, zdravie, majetok alebo životné prostredie, je účinná aj bez zverejnenia. Uvedené nezbavuje povinnú osobu povinnosti zverejniť takúto zmluvu do troch mesiacov od uzavretia zmluvy.
- c) Bez zverejnenia je účinné aj ustanovenie zmluvy, ktoré obsahuje informáciu, ktorá sa podľa osobitného zákona nespřístupňuje.
- d) Ak sa do troch mesiacov od uzavretia zmluvy alebo od udelenia súhlasu, ak sa na jej platnosť vyžaduje súhlas príslušného orgánu, zmluva nezverejnila, platí, že k uzavretiu zmluvy nedošlo.
- e) Ak zmluva nie je zverejnená do siedmich kalendárnych dní odo dňa uzavretia alebo odo dňa doručenia súhlasu, ak sa na jej platnosť vyžaduje súhlas príslušného orgánu, môže účastník (t.j. iný subjekt než povinná osoba) podať návrh na jej zverejnenie v Obchodnom vestníku.
- f) Ak je zmluva zverejnená viacerými spôsobmi, rozhodujúce je prvé zverejnenie zmluvy.

(13) Povinne zverejňovaná zmluva sa zverejňuje nepretržite počas existencie záväzku vzniknutého z povinne zverejňovanej zmluvy, najmenej však počas piatich rokov od nadobudnutia účinnosti podľa § 47a Občianskeho zákonníka.

Článok 5

Zverejňovanie objednávok a faktúr

(1) Povinná osoba je povinná zverejniť na svojom webovom sídle v štruktúrovanej a prehľadnej forme najmä tieto údaje o vyhotovenej objednávke tovarov, služieb a prác:

- a) interný identifikačný údaj objednávky zo systému Korwin
- b) popis objednaného plnenia,
- c) celkovú hodnotu objednaného plnenia v sume, ako je uvedená na objednávke, alebo maximálnu odhadovanú hodnotu objednaného plnenia, ako aj údaj o tom, že suma je vrátane s daňou z pridanej hodnoty,
- d) identifikáciu zmluvy, ak objednávka súvisí s povinne zverejňovanou zmluvou,
- e) dátum vyhotovenia objednávky,
- f) dátum zverejnenia objednávky,
- g) identifikačné údaje dodávateľa objednaného plnenia:
 - meno a priezvisko fyzickej osoby, obchodné meno fyzickej osoby,
 - podnikateľa alebo obchodné meno alebo názov právnickej osoby,
 - adresu trvalého pobytu fyzickej osoby, miesto podnikania fyzickej osoby,
 - podnikateľa alebo sídlo právnickej osoby,
 - identifikačné číslo, ak ho má dodávateľ objednaného plnenia pridelené,
- h) údaje o fyzickej osobe, ktorá objednávku podpísala:
 - meno a priezvisko fyzickej osoby,
 - funkciu fyzickej osoby, ak takáto funkcia existuje.

(2) Povinná osoba je povinná zverejniť na svojom webovom sídle v štruktúrovanej a prehľadnej forme objednávky tovarov, služieb a prác do desiatich pracovných dní odo dňa ich vyhotovenia. To neplatí, ak objednávky súvisia s povinne zverejňovanou zmluvou, ktorá bola zverejnená a nadobudla účinnosť podľa zákona.

(3) Povinná osoba je povinná zverejniť na svojom webovom sídle v štruktúrovanej a prehľadnej forme najmä tieto údaje o faktúre za tovary, služby a práce:

- a) interný identifikačný údaj faktúry zo systému Korwin

- b) popis fakturovaného plnenia, tak ako je uvedený na faktúre,
- c) celkovú hodnotu s daňou z pridanej hodnoty fakturovaného plnenia v sume, ako je uvedená na faktúre,
- d) identifikáciu zmluvy, ak faktúra súvisí s povinne zverejňovanou zmluvou,
- e) identifikáciu objednávky, ak faktúra súvisí s objednávkou,
- f) dátum doručenia faktúry,
- g) dátum úhrady faktúry,
- h) dátum zverejnenia faktúry,
- i) identifikačné údaje dodávateľa fakturovaného plnenia:
 - meno a priezvisko fyzickej osoby, obchodné meno fyzickej osoby - podnikateľa alebo obchodné meno alebo názov právnickej osoby,
 - adresu trvalého pobytu fyzickej osoby, miesto podnikania fyzickej osoby - podnikateľa alebo sídlo právnickej osoby,
 - identifikačné číslo, ak ho má dodávateľ fakturovaného plnenia pridelené.

(4) Povinná osoba je povinná zverejniť na svojom webovom sídle v štruktúrovanej a prehľadnej forme údaje o faktúre za tovary, služby a práce najneskôr do 30 dní odo dňa zaplatenia faktúry.

(5) Povinnosť zverejňovať údaje podľa odsekov 1 a 3 tohto článku sa nevzťahuje na objednávku alebo faktúru súvisiacu so zmluvou, ktorá nie je podľa § 5a zákona povinne zverejňovanou zmluvou.

(6) Zverejňovanie informácií o objednávkach a faktúrach v štruktúrovanej a prehľadnej forme na mestskom úrade na internetovej stránke mesta zabezpečuje informatik a príslušný vedúci oddelenia.

(7) Zamestnanec, ktorý objednávku na tovary a služby vyhotovuje v systéme Korwin, v module Objednávky, je povinný dôsledne vyplniť všetky položky uvádzané v ods. 1 tohto článku.

(8) Zodpovedný zamestnanec je povinný bezodkladne zaevidovať faktúry v systéme Korwin, v module Faktúry tak, aby boli vyplnené všetky položky uvádzané v ods. 3 tohto článku.

(9) Povinná osoba je povinná zverejňovať údaje podľa odsekov 1 a 2 tohto článku nepretržite počas piatich rokov odo dňa ich zverejnenia.

(10) Ustanovenia ods. 3 sa vzťahujú aj na faktúru doručенú pred 1. januárom 2012 a zaplatenú po 1. januári 2012.

(11) Organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta a organizácie založené Mestom Rajec upravia na svoje podmienky podrobnejší postup pri zverejňovaní informácií o objednávkach a faktúrach za tovary, služby a práce na svojich webových sídlach vo vnútorných predpisoch tak, aby boli v súlade so zákonom, ako aj v súlade s touto smernicou.

Čl. 6
Záverečné a zrušovacie ustanovenia

(1) Dňom vydania tejto smernice sa ruší interná smernica Mesta Rajec k aplikácií zákona č. 546/2010 Z. z., ktorá nadobudla účinnosť dňom 1.1.2011, ako aj Dodatok č. 1 k menovanej smernici, ktorý nadobudol účinnosť dňom 1.5.2011.

(2) Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom 1.2.2012.

(3) Vedúci zamestnanci Mesta sú povinní oboznámiť s touto smernicou zamestnancov vo svojej riadiacej pôsobnosti a zabezpečiť jej uplatňovanie.

V Rajci, dňa 31.1.2012

Ing. Ján Rybárik
primátor mesta Rajec

Rozdeľovník:

- vedúci zamestnanci Mesta.
- vedúci zamestnanci organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta.